РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
Кваркенского района
Оренбургской области

П Р И К А З
№ 327 от 29.11.2021г.
с. Кваркено

Об утверждении Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника районного отдела образования местной администрации Кваркенского района к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника районного отдела образования местной администрации Кваркенского района к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению к настоящему приказу.

2.Руководителям образовательных организаций разработать и разместить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений на сайте в срок до 20.12.2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник РОО И.С.Московкин

Местная администрация муниципального образования Кваркенский район ИНН 5630006102 Районный отдел образования местной администрации Кваркенского района ОГРН 1065635003466

Приложение к приказу
РОО Кваркенского района от 29.11.2021 года №327

Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника районного отдела образования местной администрации Кваркенского района к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуры уведомления работником районного отдела образования местной администрации Кваркенского района (далее работник Отдела образования и Отдел образования - соответственно) работодателя о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Отдела образования к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно в произвольной форме путем передачи его ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений или направления такого уведомления по почте.

3. Работник Отдела образования обязан незамедлительно уведомить работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника Отдела образования вне места прохождения службы (служебная командировка, отпуск, болезнь) он обязан уведомить работодателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств и условий, при которых стало известно о случаях обращения к работнику Отдела образования в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие обстоятельства и условия);
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник Отдела образования по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений (далее - Журнал), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Отдела образования. Примерная форма журнала прилагается (Приложение № 2).

Ведение Журнала в Отделе образования возлагается на ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Отделе образования.

6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Отделе образования.

7. Поступившее уведомление ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Отделе образования в тот же день передается для рассмотрения Начальнику Отдела образования. На основании принятого Начальником Отдела образования письменного решения ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Отделе образования обеспечивает проверку сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка сведений).

Проверка сведений проводится в течение трех рабочих дней с даты регистрации уведомления.

Проверка сведений осуществляется путем проведения бесед с уведомителем и очевидцами произошедшего, а также направления уведомления в 10-дневный срок с даты его регистрации в органы прокуратуры Российской Федерации и другие государственные органы. По решению Начальника Отдела образования уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них.

8. По результатам проведенной проверки сведений ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Отделе образования готовится соответствующее мотивированное заключение, о котором докладывается начальнику Отдела образования.

9. Работник Отдела образования, которому стало известно о факте обращения к иным работникам Отдела образования в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом начальника Отдела образования с соблюдением процедуры, установленной настоящим Порядком.

10. Государственная защита работника Отела образования, уведомившего работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам Отдела образования в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. N 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

11. Работодателем принимаются меры по защите работника Отдела образования, уведомившего работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работника Отдела образования в связи с исполнением

служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику Отдела образования гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником Отела образования уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника Отдела образования, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Отделе образования.

Приложение 1
к Порядку уведомления работодателя о фактах
обращения в целях склонения работника
районного отдела образования местной администрации
Кваркенского района к совершению коррупционных правонарушений

_____
(ФИО, должность работодателя)

От_____
_____
(ФИО, должность работника Отдела образования)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращении в целях склонения меня к коррупционному правонарушению со стороны
_____

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом лице (представителе юридического лица), склоняющем к правонарушению)

_____

(дата, время, место склонения к правонарушению)

Склонение к коррупционному правонарушению производилось в целях осуществления мною
_____

(сущность предполагаемого правонарушения)

Склонение к коррупционному правонарушению осуществлялось посредством
_____

(способ склонения: подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и др.)

Склонение к коррупционному правонарушению производилось

_____

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и др.)

Дата Подпись

Приложение 2
к Порядку уведомления работодателя о фактах
обращения в целях склонения работника
районного отдела образования местной администрации
Кваркенского района к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений
о фактах обращения в целях склонения работника
районного отдела образования местной администрации
Кваркенского района к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя, отчество подавшего уведомление	Контактный номер телефона	Краткое содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество лица, принявшего уведомление	Подпись принявшего уведомление	Отметка о получении копий (копии получил, подпись
1	2	3	4	5	6	7	8